

**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL**

Sigla Dependencia	Código Dependencia	Código Serie	Serie Documental	Código Subserie	Subserie Documental	Tiempo de Retención	
						Archivo de Gestión	Archivo Central
DP	1	1	Libros de Actas	1.1	Acta de declaraciones juramentadas	0 - 1 año	1 año - 10 años
				1.2	Acta de comparecencia	0 - 1 año	1 año - 10 años
				1.3	Acta de liquidación herencia	0 - 1 año	1 año - 10 años
				1.4	Acta de Remate	0 - 1 año	1 año - 10 años
PT	3	2	Libros	2.1	Libro de actas de conciliación	0 - 1 año	1 año - 10 años
				2.2	Libro de acta de visitas	0 - 1 año	1 año - 10 años
				2.3	Libro de indice y relacion de escrituras.	0 - 1 año	1 año-300 años
						0 - 1 año	
						0 - 1 año	
				2.4	Tomos de Escrituras	0 - 1 año	1 año-300 años
				2,5	Tomo de Registro Matrimonio	0 - 1 año	1 año-300 años
				2,6	Tomo de Registro civil	0 - 1 año	1 año-300 años
				2.7	Tomo registro defunción	0 - 1 año	1 año-300 años
				2,8	Tomo de antecedentes Varios	0 - 1 año	1 año-300 años
CONVENCIONES			APROBACIÓN				
Sigla	Dependencia	Código					
DP	Despacho Notarial	1	<b>Firma responsable de archivo</b>	ROSA MARLENY MARTINEZ BOTERO			
AD	Administración	2	<b>Firma Notario:</b>	ROSA MARLENY MARTINEZ BOTERO			
PT	Protocolo	3					
AJ	Asesoría Jurídica	4	<b>Fecha de aprobación:</b>	26/09/2022		<b>Acta</b>	1